

Memoria de Prácticas Externas

1. Datos identificativos

- a. Datos personales del estudiante.
- b. Titulación.
- c. Nombre de la empresa, entidad o institución y lugar de ubicación.
- d. Tutores.
- e. Sistema de asignación de plaza por el que ha accedido a las prácticas. [selección por parte de la empresa entrevista personal o currículum, elección del alumno, asignación de oficio]
- f. Fechas de inicio y finalización y número de horas realizadas.

2. Introducción

- a. Motivación inicial.
- b. Breve descripción de la empresa, entidad o institución, actividad, tamaño, etc.
- c. Descripción inicial de las tareas a realizar.

3. Desarrollo

- a. Departamentos de la empresa, entidad o institución a los que ha estado asignado.
- b. Descripción concreta y detallada de las tareas y trabajos desarrollados. Correspondencia con las tareas inicialmente previstas en el PE01.
- c. Relación de las tareas desarrolladas con los conocimientos adquiridos en los estudios universitarios, de los problemas encontrados y el procedimiento seguido para su resolución.

4. Conclusiones

- a. Identificación de las aportaciones que han supuesto las prácticas en materia de aprendizaje.
- b. Análisis de las características y del perfil de las prácticas que ha realizado.
- c. Evaluación de las prácticas y sugerencias de mejora.

NOTA: El documento deberá ser validado por el tutor de empresa a través del aplicativo o, en su defecto, llevar su firma electrónica / firma física / email de aceptación adjunto.